

TÁMOGATÓI OKIRAT

A Miniszterelnökség kezelő szerveként eljáró **Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.** (székhelye: 1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32., adószáma: 23300576-2-41, fizetési számlaszáma: HU09 10032000-00294896-50000287, képviseli: Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

az

Név:	Országos Szlovák Önkormányzat
Székhely cím:	1114 Budapest, Fadrusz u. 11/A.
Adószám:	18073915-1-43
Képviselő neve, titulusa:	Hollerné Racskó Erzsébet, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató neve és címe:	Raiffeisen Bank Zrt. Budapesti Fiók 1054 Budapest, Akadémia u. 6
Fizetési számlaszám, melyre a támogatást kéri (IBAN):	HU26 1200 1008 0120 7305 0010 0005
SWIFT kód:	UBRTHUHB

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Preambulum

Az egyházakkal való kapcsolattartás koordinációjáért és a nemzetiségpolitikáért felelős miniszter feladat-és hatáskörével összefüggésben végzett egyes feladatokat a Miniszterelnökséggel kötött kezelő szervei megállapodás alapján, a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetében rendelkezésre álló támogatási célú fejezeti kezelésű előirányzat terhére kezelő szerveként a Támogató látja el, az Egyházi és Nemzetiségi Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság szakmai irányítása mellett.

A Támogató - a Gazdaságvédelmi programok előirányzatból, a Központi Maradványelszámolási Alapból történő előirányzat-átcsoportosításról és egyes kormányhatározatok módosításáról szóló 1332/2020. (VI. 22.) Korm. határozat által biztosított forrásból a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 31. Nemzetiségi célú költségvetési támogatások jogcímcsoport, 1. **Nemzetiségi támogatások** előirányzat (jogcím) terhére az 1.1. pontban meghatározott támogatást nyújtja a Kedvezményezett részére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban (a továbbiakban: támogatói okirat) és „A Bethlen Gábor Alapkezelő Nonprofit Zrt. által kezelt egyes egyházi és nemzetiségi támogatásokhoz kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek”-ben (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) meghatározottak szerint.

1. A támogatás célja, összege és adatai

1.1. Támogató a Kedvezményezett részére **40.561.000,- Ft** azaz **negyvenmillió-ötszázhatvanegyezer forint** vissza nem térítendő támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt „**A 2020. évben megrendezésre kerülő szlovák nemzetiségi táborok és közösségi célú programok támogatása**” támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósítása érdekében.

1.2. A támogatás kormányzati funkciószáma: 084020

1.3. A támogatási intenzitás mértéke: 100%

1.4. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 243678

1.5. Az utalás devizaneme: HUF

1.6. Az 1.1. pont szerinti támogatásból **40.561.000,-** Ft működési,
0,- Ft felhalmozási célú.

2. A támogatás formája és rendelkezésre bocsátása

Támogató a támogatást egy összegben, támogatási előlegként, utólagos elszámolási kötelezettség mellett biztosítja, és a támogatási jogviszony létrejöttét követő 30 napon belül átutalja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

3. A támogatás felhasználása

3.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a támogatói okiratban, az Általános Szerződési Feltételekben, az Útmutató a 2020. évi nemzetiségi támogatások felhasználásához (továbbiakban: Útmutató) dokumentumban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

3.2. A támogatást a Kedvezményezett a **2020. január 1. – 2020. december 31.** közötti megvalósítási időszakban, kizárólag a támogatott tevékenység megvalósítására használhatja fel, a Támogató által jóváhagyott szakmai programnak és költségtervnek megfelelően.

3.3. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába a Támogató előzetes, írásbeli jóváhagyása esetén közreműködőt vonhat be.

3.4. A Kedvezményezett a támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben és az Útmutatóban meghatározott kötelezettségei esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak a fizetési számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

4. A támogatás elszámolása

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról – a Támogatóval előzetesen egyeztetve – részbeszámolót jogosult benyújtani, valamint legkésőbb **2021. január 30-ig** köteles – az Általános Szerződési Feltételekben és az Útmutatóban foglaltak szerint – záró pénzügyi elszámolást és záró szakmai beszámolót (együtt: beszámoló) benyújtani a Támogató részére.

5. Tájékoztatási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett köteles Magyarország Kormánya – a www.bgazrt.hu honlapon feltüntetett minta szerinti – emblémájának (a továbbiakban: embléma) jól látható és egyértelmű feltüntetésével tájékoztatni a támogatás céljával érintett nyilvánosságot arról, hogy a támogatott tevékenység Magyarország Kormánya támogatásával valósult meg.

5.2. Az 5.1. pont szerinti embléma felhasználójaként a Kedvezményezett jogi felelősséggel tartozik az embléma jogszerű módon, valamint a támogatott tevékenységével összeegyeztethető célra történő felhasználásáért.

6. Záró rendelkezések

6.1. A támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével, a közlés napjával jön létre.

6.2. A támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi a költségterv, a szakmai program, valamint a www.bgazrt.hu honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató.

6.3. A Támogató és a Kedvezményezett a támogatói okiratról eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.



6.4. A támogatói okiratban nem vagy nem kellően részletesen szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény –, valamint az Általános Szerződési Feltételek és az Útmutató rendelkezéseit kell alkalmazni.

A támogatói okirat négy eredeti példányban készült, amelyből egy példány a Kedvezményezettet, két példány a Támogatót, és egy példány a Miniszterelnökséget illet meg.

Budapest,

Mellékletek:

- 1. melléklet: szakmai program (Adatlap és közreműködői lista)
- 2. melléklet: költségterv
- 3. melléklet: Speciális szabályok a „2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok” támogatása esetében

2020 JÚL 23.


 Erdélyi Rudolf Zoltán
 vezérigazgató
 Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
 Támogató

2020 JÚL 27.

 Soltész Miklós
 egyházi és nemzetiségi kapcsolatokért
 felelős államtitkár
 Miniszterelnökség




Pénzügyi ellenjegyző: 2020.07.20.
 (dátum)


 Molnárné Boros Anikó
 gazdasági igazgató-helyettes
 BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

Szakmai ellenjegyző:
 (dátum) 2020 JÚL. 20

 Tóth Tibor


 dr. Krákk Bence
 Jogi osztályvezető
 BETHLEN GÁBOR ALAPKEZELŐ ZRT.

KÖLTSÉGTERV

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. egyedi támogatásaihoz

SAJÁT FORRÁS
EGYÉB BEVÉTEL
IGÉNYELT TÁMOGATÁS
ÖSSZESEN

adatok Ft

-
-
40 561 000
40 561 000

Kiadások megnevezése	Költségek megnevezése	Költségek rövid szöveges indoklása (egységárak, résztvevők száma, db, stb. Milyen számítás alapján jön ki az összeg adott sorra)	Támogatásból fedezett kiadások (Ft)	Összérték (Ft)
A. Személyi jellegű kifizetések				
A.1	Bruttó bérköltség		3 450 000	-
A.2	Személyi megbízási jogviszony bruttó díja (bérszámfejtett)	táborvezetők és kísérők díja	1 500 000	
A.3	Tiszteletdíj, honorárium	oktatók, előadók honorárium	1 500 000	
A.4	Egyéb személyi jellegű ráfordítás		400 000	
A.5	Munkaadót terhelő járulékok, adók		50 000	
B. Dologi kiadások				
B.1	Anyagköltség, készletbeszerzés (pl. Élelmiszerek beszerzése, irodaszer, nyomtatvány beszerzése, egyéb anyag beszerzése, kis értékű tárgyi eszközök stb.)	foglalkozások alapanyagai, egyéb élelmiszerek, emléktárgyak, jutalomtárgyak, egészségvédelmi eszközök (maszk, kézfertőtlenítő)	6 680 000	-
B.2	Szolgáltatási kiadások (pl. Bérleti díjak, Étkezési szolgáltatások, Szállásköltség, Egyéb szolgáltatások díja stb.)	belépők, szállás, étkezés, útiköltség, terembérlés	30 431 000	-
			30 431 000	
MINDÖSSZESEN			40 561 000	-

Kelt.: Budapest, 2020. június 30.

Bethlen Gábor

ADATLAP¹
támogatás igényléséhez**1. A támogatási igény tárgya (Szakmai program)**

Az Országos Szlovák Önkormányzat felmérte a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. NEMZ-TAB-20 kiírásra benyújtott 38 nyertes pályázatot, melyből 26 pályázó döntött a tábor megvalósítása mellett. A táborok között van ottalvós és napközis nemzetiségi tábor is, melyeken a résztvevők különböző foglalkozások keretein belül megismerhetik a magyarországi szlovákság hagyományait, kultúráját, nyelvét. A táborok helyszíneinek kiválasztása során a szervezők törekedtek arra, hogy a táborok a hagyományosan szlovákok lakta településeken valósuljanak meg, így például a dél-alföldi gyerekek az északi régiót látogatják meg, mellyel lehetőségük nyílik az ott élő gyerekekkel megismerkedni, baráti kapcsolatot kialakítani. A helyi/területi táborok nagy létszáma miatt azokat nem részletezzük, alább az országosakat emelnénk ki részletesebben:

A Magyarországi Szlovákok Kulturális Intézete szlovák hagyományőrző tánctábort szervez, ahol néprajzi előadás, tánc- és énekkoktatás, kirándulás, népi játékok, kézműves foglalkozások szerepelnek a programban.

A Vertigo Szlovák Színház szakmai tábort szervez, melynek keretében a résztvevők megismerkednek a színházi előadás előkészítésével, irodalmi szöveget elemeznek, majd improvizálnak, jelmezt készítenek, a tábor a tanult jelenetek előadásával zárul.

A Magyarországi Szlovákok Szövetsége a kialakult vírushelyzetre való tekintettel nem tudta megvalósítani a regionális és az országos szlovák népdaléneklési-, vers- és prózamondó versenyét ezért ebben az évben "Korene a konáre" címmel többfordulós versenyt írt ki a szlovák nemzetiségi diákság számára. A verseny lebonyolítását követően az egyes kategóriákban nyertes diákok számára tábort szervez, melynek időpontja előre láthatólag az őszi szünetben lesz (2020.10.23-29.). Helyszínei a magyarországi szlovák nyelvszigetek települései (Békéscsaba, Sátoraljaújhely, Oroszlány) azzal a céllal, hogy a nyertes diákok (30 fő) egymás településeinek szlovák életébe, nyelvébe és kultúrájába is betekintést nyerjenek. A nyertesek lakóhelyeiket beazonosítva egy autóbusszal először Békéscsabára, onnan Sátoraljaújhelyre, majd Oroszlányba érkezve valósul meg táborunk. A felsorolt településekre való leutazás, étkezés és szállás mellett az alábbi programokat szeretnénk megvalósítani: kézműves foglalkozások, irodalmi találkozások, interaktív nyelvi- és népmesereti vetélkedők, múzeumlátogatások, a látottak feldolgozása a pályázatunkban kiírt tevékenységek alapján. A tábor alatt szeretnénk a településen élő szlovákság kultúráját alaposan megismerni, és az időpontot tekintve betekintést nyerni a Mindenszentek, Halottak napi szokásokba.

Az OSZÖ is megszervezi hagyományos bibliai tábort, ahol a gyerekek az alapvető imádságokat tanulhatják meg szlovák nyelven, és különböző feladatok során értelmeznék bibliai részleteket, mely által tudatosul bennük, hogy a Bibliának a mindennapi életükre is van hatása, aktuális üzenete.

¹ Számítógéppel, írógéppel vagy kézzel – nyomtatott nagy betűvel és kék színű tollal – töltendő ki. Az Adatlapban foglalt követelmények minimumfeltételek, amelyektől az eltérés csak pozitív irányban, a bővebb adattartalom érdekében lehetséges.

2. A támogatást igénylő adatai

2.1. Név (az igénylő neve az adott ország nyelvén is)	Országos Szlovák Önkormányzat
2.2. Székhely / lakóhely:	irányítószám: 1114 megye: helység: Budapest utca: Fadrusz házszám: 11/A
2.3. Levelezési cím:²	irányítószám: megye: helység: utca: házszám:
2.4. Képviselőre jogosult személy adatai	
Név:	Hollerné Racskó Erzsébet
Beosztás:	Elnök
Telefonszám:	+36-1-466-9463
Mobilszám:	
E-mail cím:	rackova@slovaci.hu
2.5. Az igénylő elérhetőségei	
Telefonszám:	+36-1-466-9463
Mobilszám:	
Fax:	
E-mail cím:	oszo@slovaci.hu
2.6. Adószám / adóazonosító jel:	18073915-1-43
2.7. Nyilvántartási szám:³	736493
2.8. Nyilvántartást vezető szerv neve:	Magyar Államkincstár
2.9. KSH statisztikai számjel:	18073915-8411-351-01
2.10. Szervezeti-működési forma:⁴	országos nemzetiségi önkormányzat
2.11. A kérelmező egyháza: Egyházmegye/egyházkerület:	
2.12. Pénzforgalmi szolgáltató	Raiffeisen Bank
2.13. Fizetési számlaszám(ok):⁵	12001008-01207305-00100005

² Abban az esetben kell kitölteni, ha az 2.2. pontban meghatározott címtől eltér

³ Az igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, törzskönyvi nyilvántartási szám, OM azonosító, egyéni vállalkozói igazolvány szám, stb.

⁴ Értelemszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, civil szervezet, központi költségvetési szerv, helyi önkormányzati költségvetési szerv, egyház, belső egyházi jogi személy, stb.

⁵ Az igénylő valamennyi fizetési számlaszámát köteles megadni.

2.14. Kapcsolattartó adatai Név: Székhely/ Lakcím: Telefonszám: Mobilszám: Fax: E-mail cím:	Laluska Veronika irányítószám: 1114 megye: helység: Budapest utca: Fadrusz házsám: 11/A 1/466-9463 30/825-3839 1/386-4077 <u>laluska.veronika@slovaci.hu</u>
2.15. A támogatást befogadó szervezet adatai⁶ Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma: Pénzforgalmi szolgáltató: Fizetési számlaszám ⁷ :	Név: Székhely: irányítószám: megye: helység: utca: házsám:

3. A program megvalósításának adatai

3.1. Tervezett kezdő időpontja:	2020. év január hónap 01. nap
3.2. Tervezett befejező időpontja:	2020 év december hónap 31. nap
3.3. Tervezett helyszíne(i):	helyszín neve: Magyarországi szlovákok lakta települések, pl.: Békéscsaba, Szarvas, Sátoraljaújhely, Bánk, stb irányítószám: megye: helység: utca: házsám: helyrajzi szám:
3.4. Várható hasznosulása a támogatási időszakban, illetve azt követően:	A nemzetiségi táborok fő célja a tanulók szlovák identitásának erősítése, nyelvtudásuk elmélyítése, a kultúra és a hagyományok megismertetése.

⁶ Abban az esetben kell kitölteni, ha a – támogatás nyújtása esetén - a kedvezményezett és a támogatást befogadó számlatulajdonos nem azonos.

⁷ Amelyre a támogatás folyósítása történik.

3.5. Nyilatkozat hatósági engedélyekkel kapcsolatban⁸	A projekt/beruházás hatósági engedély köteles: igen / <u>nem</u> Amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette: igen / nem
---	---

⁸ Kérjük a releváns választ aláhúzni

4. Az igényelt támogatás adatai:

4.1. Az igényelt támogatás összege (Ft): ⁹	40.561.000
4.2. A levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege (Ft):	0
4.3. A folyósítás pénzneme:	Forint EUR (csak határon túli támogatottak választhatják)
4.4. A támogatás folyósítására kijelölt pénzforgalmi szolgáltató adatai: A pénzforgalmi szolgáltató neve (magyarul): A pénzforgalmi szolgáltató neve (saját nyelven latin betűkkel amennyiben külföldi): A pénzforgalmi szolgáltató címe (magyarul vagy saját nyelven latin betűkkel amennyiben külföldi):	Raiffeisen Bank 1054 Budapest, Akadémia u. 6.
4.5. A támogatás folyósítására kijelölt pénzforgalmi számlaszám adatai: IBAN számlaszám: SWIFT kód:	HU26 1200 1008 0120 7305 0010 0005 UBRTHUHB

5. Az igény benyújtását megelőzően vagy egyidejűleg az igény tárgyában benyújtott, még folyamatban lévő (el nem bírált) igények:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)
-	-	-
-	-	-

Amennyiben az igénylő a jelen pontban meghatározott valamely igény alapján támogatásban részesül, köteles azt a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. részére a közléstől számított 8 napon belül bejelenteni.

Kelt: Budapest, 2020. június. 30.



[Handwritten signature]

Igénylő képviselőjének aláírása
(PH.)

⁹ Általános forgalmi adót is tartalmazó összeg.

Támogatott neve: Országos Szlovák Önkormányzat

Támogatási cél: 2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok támogatása

Támogatott szakmai feladatban közreműködő szervezet megnevezése	Korábban benyújtott kérelem azonosítója	Támogatott szakmai feladat	Támogatás összege (Ft)
1. Kultúrny spolok sarvašských Slovákov "Vernost" Szarvasi Szlovákok Kulturális Köre	NEMZ-TAB-20-0003	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	413 000
2. Nézsza Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	NEMZ-TAB-20-0040	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 663 000
3. Malá Furmicska Néptánc Egyesület	NEMZ-TAB-20-0046	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	2 113 000
4. Salgótarjáni Tankerületi Központ	NEMZ-TAB-20-0049	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	963 000
5. Terény Község Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata	NEMZ-TAB-20-0069	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	913 000
6. Magyar-Szlovák Két Tanítási Nyelvű Nemzetiségi Általános Iskola és Kollégium	NEMZ-TAB-20-0096	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 013 000
7. Tatabányai Tankerületi Központ	NEMZ-TAB-20-0126	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 463 000
8. Országos Szlovák Önkormányzat	NEMZ-TAB-20-0130	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	2 363 000
9. Furmicska Néptánc Egyesület	NEMZ-TAB-20-0142	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	2 163 000
10. Kétsoprony Község Szlovák Önkormányzata	NEMZ-TAB-20-0143	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	763 000
11. Monori Tankerületi Központ	NEMZ-TAB-20-0156	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 913 000
12. Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre	NEMZ-TAB-20-0161	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	663 000
13. Kiskörös Város Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata	NEMZ-TAB-20-0168	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	963 000
14. Váci Tankerületi Központ	NEMZ-TAB-20-0180	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	2 963 000
15. Szlovák Nemzetiségi Műveltségért Alapítvány	NEMZ-TAB-20-0205	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 663 000
16. Répáshuta Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	NEMZ-TAB-20-0218	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 563 000
17. Szlovák Általános Iskola, Óvoda és Kollégium	NEMZ-TAB-20-0224	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	2 113 000
18. Magyarországi Szlovákok Szövetsége	NEMZ-TAB-20-0275	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	4 884 000
19. Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Szlovák Területi Nemzetiségi Önkormányzat	NEMZ-TAB-20-0288	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	1 563 000
20. Csóvári Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	NEMZ-TAB-20-0295	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	713 000
21. Váci Tankerületi Központ Acsai Petőfi Sándor Általános Iskola	NEMZ-TAB-20-0299	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	813 000
22. Pilisszentlászlói Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat	NEMZ-TAB-20-0306	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	613 000
23. Tatabányai Tankerületi Központ	NEMZ-TAB-20-0318	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	863 000
24. Vertigo Szlovák Színház	NEMZ-TAB-20-0372	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	2 428 000
25. Magyarországi Szlovákok Kulturális Intézete	NEMZ-TAB-20-0394	2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok	3 013 000
Összesítés:			40 561 000

Kelt: Budapest, 2020. június 30.

PH

hivatalos képviselő aláírása
PH



Speciális szabályok
a „2020. évi nemzetiségi táborok és közösségi célú programok” támogatása esetében

Támogatható tevékenységek:

Támogathatóak a közoktatásban résztvevő nappali tagozatos általános és középiskolai tanulók részvételével belföldön megszervezésre kerülő több napos ottalvós vagy napközis nemzetiségi táborok, közösségépítő illetve közösségi nevelést szolgáló nemzetiségi kirándulások, programok szervezése, lebonyolítása.

A támogatás feltételei:

- a Kedvezményezett felméri a NEMZ-TAB-20 kiírásra benyújtott pályázatok alapján támogatási szándékról kiértesített korábbi kérelmezők programjainak belföldi megvalósíthatóságát és lehetőség szerint e programokra fordítja az elnyert támogatást;
- a programokat csak belföldön lehet megvalósítani;
- a támogatás lebonyolításába teljesítési közreműködőként bevonhatók a mellékelt lista szerinti szervezetek, amihez a mellékletben található közreműködői megállapodási minta alkalmazása javasolt;
- A támogatás lebonyolításába, a támogatási cél megvalósításába – a támogató előzetes jóváhagyásával – új teljesítési közreműködő szervezetek is bevonhatóak;
- Az egy programra fordítható támogatás maximális összege szakmai feladatonként 5.000.000 forint lehet;

A támogatás terhére elszámolható költségek:

Elsősorban az alábbi költségek számolhatók el a támogatás terhére:

- utazási költség (bérelt autóbusz költsége, saját tulajdonú autóbusz esetén üzemanyagköltség, autópálya-költség, parkolási költség, a buszsofőrök napidíja);
- utazási szolgáltatás (kilométer díj), mely tartalmazza a kiállási költségeket is, vasúti személyszállítás költsége, folyami személyszállítás költsége;
- szállásköltség (a kollégiumi, panziói, szállodai vagy fizetővendéglátó-szálláshelyi szállás költsége);
- étkezési költség, (éttermi szolgáltatás, illetve számla ellenében kifizetésre kerülő étkeztetési szolgáltatás díja);
- élelmiszer vásárlás;
- személyi juttatás költsége (táborvezető és felnőtt kísérő díja) és az azokhoz kapcsolódó munkáltatói terhek;
- programhoz kapcsolódó költség (pl. belépőjegyek)
- foglalkozások szolgáltatási és anyagköltségei
- a táborhoz, közösségi célú programhoz kapcsolódó eszközbeszerzések (kisértékű tárgyi eszközök);
- gyógyszerek beszerzésének költsége és egészségvédelmi eszközök (pl. maszk, kézfertőtlenítő) a táborozók létszámának erejéig.

A támogatás terhére nem elszámolható költségek:

- szervezési költség (projektmenedzsment típusú kiadások)
- beruházás, építés, felújítási költségek
- szeszesital, dohányáru;
- az adók módjára behajtható fizetési kötelezettségek (pl. bírságok),
- késedelmi kamatok;

- közüzemi díj típusú kiadások,
- karbantartások, javítások;
- hiteltörlesztés és hitel kamat;
- számviteli szolgáltatások és pénzforgalmi szolgáltatások költségei (például könyvelési díj, bankköltség);
- munkába járás költségtérítése és
- egyéb, a támogatási cél megvalósításához közvetlenül nem kötődő költségek (lebonyolítás költsége és saját rezi költség).

Speciális támogatási szabályok:

- Minden támogatás esetén a járványügyi helyzettel kapcsolatos biztonsági feltételek és szabályok betartása a kedvezményezett felelőssége. Ezt a felelősséget megoszthatja a bevont közreműködő szervezetekkel a velük kötött külön megállapodásban.
- A támogatás felhasználásának dokumentálásához fotódokumentációt (táborok esetén csoportképet), illetve a résztvevőkről névsort (a GDPR szabályok betartásával) kell készíteni. Ezek rendelkezésre állásáról az elszámolás keretében nyilatkozatot kell benyújtani, illetve helyszíni ellenőrzés esetén az Alapkezelő erre vonatkozó külön felhívására az ezekhez való hozzáférést biztosítani szükséges.
- Az esetleges visszalépés miatt módosítási kérelmet szükséges benyújtani papíralapon a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. részére. A fennmaradó támogatási összeg átcsoportosítható a már támogatásban részesített alprojektekre, vagy új alprojektre.

A megvalósítás időszaka:

2020. január 1 – 2020. december 31.

azzal, hogy a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet ideje alatt megrendezett programok költsége nem számolható el a támogatás terhére.